

Réaliser un Diaporama

Pour un exposé de 10 minutes, prévoir une dizaine de diapos.

I. L'enchaînement des diapos

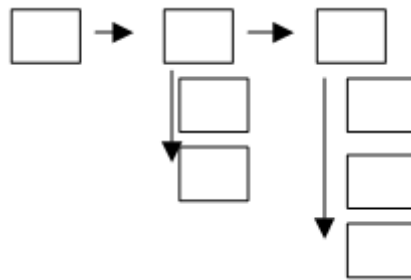
Plusieurs possibilités :

Présentation linéaire



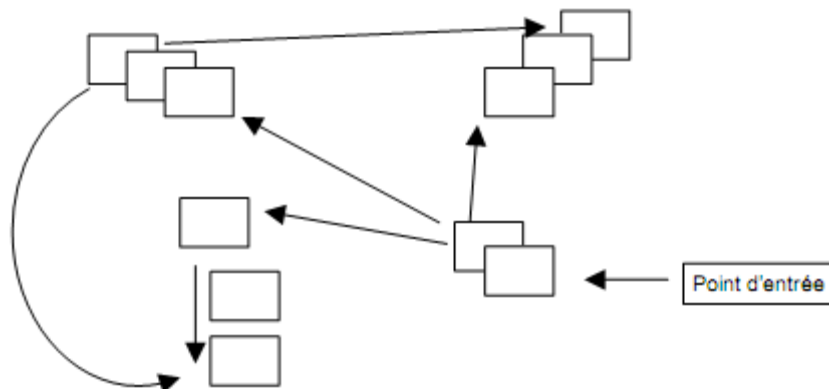
OU

Exposé à tiroirs



OU

Structure de navigation maillée



DIAPOSITIVE 1 :

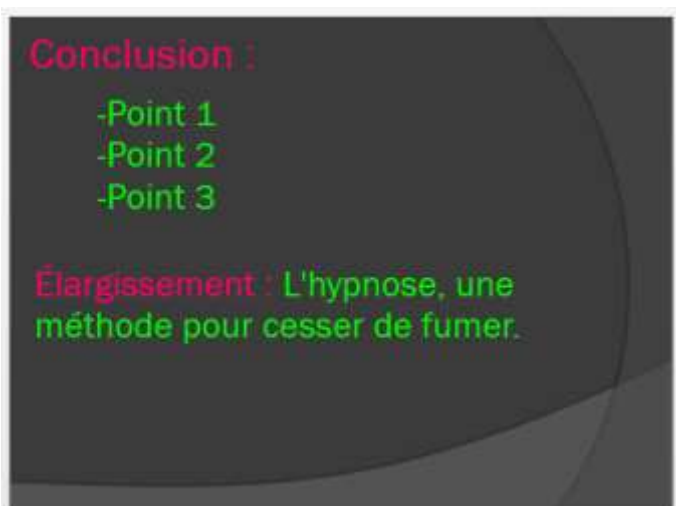
La 1ère diapositive doit comporter votre nom, prénom, classe, le titre de votre exposé et une image pour l'illustrer.

**DIAPOSITIVE 2 :**

La 2ème diapositive doit comporter votre plan.

**DIAPOSITIVE 3 ET SUIVANTES :****AVANT-DERNIERE DIAPOSITIVE :**

Conclusion et élargissement

**DERNIERE DIAPOSITIVE :**

La bibliographie : les ouvrages, sites web auxquels vous avez fait référence.

II. La mise en page

Limiter les effets visuels et garder une certaine constance entre les diapositives afin que le public intègre une certaine logique dans la forme et ne se retrouve pas perdu.

A. Les polices de caractères

- Pas + de 3 polices différentes
- Mieux vaut un petit corps bien contrasté (gras) qu'un grand corps maigre.
- Comment faciliter la lecture ?
 - Favoriser les minuscules.
 - Les caractères plus étroits sont plus dynamiques.
 - Attention aux italiques qui sont souvent plus lentes à lire.
 - Attention aux caractères « fantaisie », préférer l'efficace au « look ».
 - L'interlignage trop étroit entraîne une confusion oculaire.
- Préférer la présentation alignée à gauche à une présentation justifiée ou centrée qui ne propose aucun repère fixe pour l'œil.
- Eviter si possible d'avoir plus de 6 lignes dans un visuel

B. Le choix des mots

- Utiliser un vocabulaire précis et concis (et chasser les verbes pauvres : faire, avoir, aller, mettre...)
- Eviter les expressions du type de « il y a ».
- Construire des accroches :
 - Elles suscitent l'intérêt du public et donc son écoute.
 - Exemples :
 - Théorie contre pratique ? (forme interrogative),
 - De la co-errance à la cohérence (rime, jeu de mots),
 - 50 000 jeunes sans qualification ! (impact chiffré),
 - Anecdote amusante.